



## Brevet Technicien Supérieur

### ASSISTANT DE MANAGER (BTS AM)

#### Les Objectifs de la formation

L'Assistant de Manager exerce son activité dans tous types d'organisation, auprès d'un responsable ou d'une équipe. Ses fonctions sont de nature relationnelle, organisationnelle, administrative. Le cœur de métier de l'Assistant de Manager consiste à accompagner son ou ses responsables dans leurs activités, mais l'Assistant Manager peut également se voir déléguer la conduite d'activités ou de projets spécifiques.

Vous avez le sens des relations humaines, des qualités rédactionnelles, vous êtes organisé, réactif et dynamique, alors cette formation est faite pour vous.

L'Assistant de Manager évolue dans un contexte international. Notre BTS AM comporte une dimension internationale forte : un stage de huit semaines en entreprise à l'étranger en première année est obligatoire. Les étudiants bénéficient d'une bourse dans le cadre des programmes européens, le lycée étant titulaire de la Charte Erasmus élargie.

Cette formation est accessible après un Bac général, technologique ou professionnel, quelle que soit la série. L'admission se fait après une étude du dossier de candidature établi sur le site [www.admission-postbac.org](http://www.admission-postbac.org).

#### Les Débouchés

Vous terminez votre BTS avec un diplôme d'état bac +2 et 120 crédits ECTS. Vous pouvez alors prétendre à des emplois d'assistant dans des services où dominent les activités de communication, de gestion des ressources humaines, de documentation et d'organisation d'événements, avec un degré d'autonomie important ...

Toutes les entreprises ont besoin d'Assistants quelles que soient leurs activités, leurs tailles, leur degré d'ouverture à l'international, ce qui offre une large diversité d'emplois.

Grâce au BTS Assistant de Manager, vous pourrez rapidement accroître vos aptitudes, votre expérience, ce qui vous permettra d'accéder à des responsabilités. Ainsi, des activités d'organisation, d'animation d'un service ou de mise en œuvre de projets pourront vous être confiées. En confirmant vos qualités, vous deviendrez le collaborateur privilégié des décideurs. La mobilité et la capacité à appréhender l'entreprise dans son intégralité sont des éléments déterminants dans la progression d'une carrière.

La poursuite d'études en bac +3 est possible à l'issue de ce BTS vers les formations bachelor, licences professionnelles, universités.

#### La Formation

Le BTS Assistant de Manager est composé de matières générales et professionnelles. Les deux langues vivantes obligatoires ont chacune un coefficient 2. Parmi les autres enseignements : culture générale, économie, droit, management, communication écrite et orale, organisation (agenda, projet, événement, etc.), recherche d'informations, gestion des ressources humaines.

## Les Horaires

	1 <sup>ère</sup> année	2 <sup>ème</sup> année
Culture générale et expression	2 h	2 h
Langue vivante A	3 h	3 h
Langue vivante B	3 h	3 h
Economie d'entreprise	2 h	2 h
Economie générale	2 h	2 h
Droit	2 h	2 h
Relations professionnelles internes et externes	3 h	2 h
Information	4 h	
Aide à la décision	3 h	2 h
Organisation de l'action	3 h	3 h
Activités déléguées		4 h
Activités Professionnelles de synthèse	4 h	6 h
Atelier métier	2 h	2 h
<b>TOTAL</b>	<b>33 h</b>	<b>33 h</b>

## L'Examen

Epreuves	Durée	Coef.	Forme
<b>U1. Culture générale et Expression</b>	4h	2	Écrit
<b>U2. Expression et culture en langues vivantes étrangères</b>		4	
- Langue A – U2.1	2h 20mn**	2	Écrit Oral
- Langue B – U2.2	2h 20mn**	2	Écrit Oral
<b>U3. Économie, Droit, Management des entreprises</b>		3	Écrit
U3.1 : Economie et Droit	4 h	2	Écrit
U3.2 : Management des Entreprises	3 h	1	Écrit
<b>U4. Communication professionnelle en français et langue étrangère</b>	2 situations d'évaluation	3	CCF
<b>U5. Diagnostic opérationnel et proposition de solutions</b>	4h	4	Écrit
<b>U6. Action professionnelle</b>	2 situations d'évaluation	4	CCF
<b>UF1. Langue vivante C</b>	20mn**	0	Oral
<b>UF2. Module de spécialisation</b>	30mn	0	Oral

\*\* Non compris le temps de préparation 20 minutes

### Poursuite d'Etudes : Le Lycée ITEC-BOISFLEURY vous propose un parcours sécurisé en Bac +3 :

- Formation Prépa Concours Passerelle – Tremplin : possibilité de préparer un Concours d'entrée en école supérieure de commerce, pendant votre seconde année de BTS, en cours du soir
- Bachelor « Responsable du Développement d'Unité Commerciale », titre homologué au Répertoire National des Certifications Professionnelles, niveau II (bac +3), 180 ECTS
- Bachelor « Gestion des Ressources Humaines », titre RNCP, niveau II (bac +3), 180 ECTS
- Bac +3 « Chargé de Développement à l'International », titre RNCP, niveau II (bac +3), 180 ECTS

**Frais de scolarité pour 2017-2018 : 1128 €**